**Извещение о проведении общественных обсуждений**

Администрация Летницкого сельского поселения извещает о проведении общественных обсуждений по следующим проектам постановлений:

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемых при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Летницкого сельского поселения Песчанокопского района Ростовской области;

Период общественного обсуждения с 04.03.2022 по 20.03.2022г.

Поданные в период общественного обсуждения предложения рассматриваются администрацией Летницкого сельского поселения. По каждому предложению формируется мотивированная позиция об их учете (в том числе частичном) или об их отклонении.

Результаты общественного обсуждения (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или об их отклонении) размещаются на официальном сайте администрации Летницкого сельского поселения в сети "Интернет".

Предложения по указанным проектам могут быть направлены по адресу: 347568, ул. Ленина, 50, с. Летник, Песчанокопского района Ростовской области, или по электронной почте [sp30321@donpac.ru](mailto:sp30321@donpac.ru)

Проекты постановлений приложены к данному извещению.

Приложение к извещению

**ПРОЕКТ**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ЛЕТНИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕТНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2022 года №

Об утверждении формы проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства в Летницком сельском поселении Песчанокопского района Ростовской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решения Собрания депутатов Летницкого сельского поселения от 11.11.2021 № 10 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Летницкого сельского поселении», администрация Летницкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства в Летницком сельском поселении. Приложение №1

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования но не ранее 01.03.2022 года.

Глава Администрации

Летницкого сельского поселения С.В. Пожидаев

Приложение№1 к постановлению

администрации Летницкого

сельского поселения

от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.№

**ФОРМА**

**проверочного листа (список контрольных вопросов),**

**применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Летницкого сельского поселения**

1. Предмет муниципального контроля за соблюдением организациями и гражданами правил благоустройства территорий ограничивается обязательными требованиями, требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, изложенными в форме проверочного листа (списке контрольных вопросов), в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

5. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера   
в Едином реестре проверок:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица (лиц), проводящего (их) контрольное мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов | Реквизиты правового акта,  содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | |
| да | нет | не  требуется |
| 1. | Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, сооружениям, строениям, а также земельным участкам? | Раздел 11 Правил благоустройства территории муниципального образования |  |  |  |
| 2. | Имеются ли заключенные договоры:  - с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на обращение с твердыми коммунальными отходами;  - со специализированными организациями, осуществляющими сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение отходов производства и потребления? | Пункт 12.8 Правил благоустройства территории муниципального образования |  |  |  |
| 3. | Соблюдается ли расстояние от гранищ детских площадок:  - до контейнерных площадок?  - до окон жилых домов? | Пункт 5.12.5.2 правил благоустройства муниципального образования |  |  |  |
| 4. | Имеются ли оборудованные контейнерные площадки для установки контейнеров и (или) бункеров для накопления отходов? | Пункт 12.4 правил благоустройства муниципального образования |  |  |  |
| 5. | Осуществляется ли на контейнерных площадках раздельное накопление отходов на опасные отходы, крупногабаритные отходы и твердые коммунальные отходы по группам (смешанные сухие отходы, влажные (органические) отходы)? | 5.12.5.4 правил благоустройства муниципального образования |  |  |  |
| 6. | Осуществляется ли содержание в надлежащем состоянии используемые земельные участки (обеспечивается ли качественная ежедневная уборка и очистка от отходов производства и потребления) | Пункт 1 приложения «Ж» правил благоустройства муниципального образования |  |  |  |
| 7. | Соблюдается ли запрет на мойку загрязненных транспортных средств вне специально отведенных для этого мест? | пункт 12.12. Правил благоустройства территории муниципального образования |  |  |  |
| 8. | Соблюдаются ли требования к обустройству строительных площадок? | Приложение «Д» Правил благоустройства территории муниципального образования |  |  |  |
| 9. | Соблюдаются ли запрет на складирование на землях общего пользования строительных материалов, угля, дров и т.п. в неустановленный Правилами период? | Пункт 12.12 Правил благоустройства территории муниципального образования |  |  |  |
| 10. | Соблюдается ли обязанность по освещению объектов? | Пункт 5.8 правил благоустройства муниципального образования |  |  |  |
| 11. | Осуществляется ли самовольная установка рекламных конструкций в нарушение законодательства о рекламе? | Пункт 5.9 правил благоустройства муниципального образования |  |  |  |
| 12. | Соблюдаются ли требования по оформлению и размещению вывесок на зданиях, сооружениях? | Приложение «Е» правил благоустройства муниципального образования |  |  |  |
| 13. | Имеет ли место изменения фасада здания, связанное с ликвидацией и изменением отдельных деталей без согласования с уполномоченным органом администрации? | Пункт 12.14 правил благоустройства муниципального образования |  |  |  |
| 14. | Выполняются ли требованию по организации и порядку проведения земляных работ? | Пункт 9.3 правил благоустройства муниципального образования |  |  |  |
| 15. | Соблюдается ли особенность уборки территорий в весенне-летний период? | Пункт 2.2 правил благоустройства муниципального образования |  |  |  |
| 16. | Соблюдается ли особенность уборки территорий в осенне - зимний период?? | Пункт 2.15 правил благоустройства муниципального образования |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

представителя юридического лица,

индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица,

проводящего плановую проверку

и заполняющего проверочный лист)