РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ЛЕТНИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕТНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2023г. № 90 с. Летник

О создании комиссии по вопросам самовольного строительства

В соответствии со статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Летницкого сельского поселения, в целях выявления и пресечения фактов самовольного строительства на территории Летницкого сельского поселения, администрация Летницкого сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Создать Комиссию по вопросам самовольного строительства (далее - Комиссия).

2.Утвердить прилагаемые:

2.1.Положение о Комиссии;

2.2.состав Комиссии.

3.Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене и на сайте администрации Летницкого сельского поселения.

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Администрации

 Летницкого сельского поселения С.В. Пожидаев

 Приложение к постановлению №90 от 27.12.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по вопросам самовольного строительства**

**I.Общие положения**

1.1.Настоящее Положение о Комиссии по вопросам самовольного строительства определяет порядок работы, задачи, функции, права и обязанности Комиссии по вопросам самовольного строительства (далее соответственно - Положение, Комиссия).

1.2.Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Летницкое сельское поселение» и настоящим Положением.

1.3.Комиссия является коллегиальным органом, персональный состав Комиссии утверждается муниципальным правовым актом Администрации Летницкого сельского поселения.

**II.Задачи и функции Комиссии**

2.1.Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1.рассмотрение уведомления о выявлении самовольной постройки и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, предусмотренных пунктом 1 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, полученных от исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - исполнительные органы);

2.1.2.принятие решения о признании объекта капитального строительства самовольной постройкой либо принятие решения о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается;

2.1.3.принятие решения о включении самовольной постройки в Единый реестр самовольных построек на территории муниципального образования «Летницкое сельское поселение» (далее - Реестр) по форме согласно приложению к настоящему Положению;

2.1.4.принятие решения об осуществлении сноса самовольной постройки или ее приведении в соответствие с параметрами, установленными документами территориального зонирования муниципального образования «Летницкое сельское поселение», документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам постройки, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации (далее - установленные требования), в случаях, установленных частью 13 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2.Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1.принятие решения о сносе самовольной постройки либо решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации;

2.2.2.ведение Реестра;

2.2.3.принятие решения об обращении в суд с исковыми требованиями о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

2.2.4.направление, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомления о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается, в исполнительные органы, от которых поступило уведомление о выявлении самовольной постройки;

2.2.5.обеспечение опубликования в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Летницкое сельское поселение» (по месту нахождения земельного участка) для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Летницкое сельское поселение», сообщения о планируемом сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

2.2.6.обеспечение размещения на официальном сайте Администрации Летницкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о планируемом сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

2.2.7.размещение на официальном сайте Администрации Летницкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о планируемом сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, если лица, указанные в части 6 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не были выявлены.

2.3.В целях решения возложенных на Комиссию задач Комиссия вправе запрашивать у структурных подразделений Администрации Песчанокопского района, а также у организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, информацию, необходимую для принятия Комиссией решений в пределах ее компетенции.

**III.Порядок работы Комиссии**

3.1.Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.2.Председатель Комиссии:

3.2.1.осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;

3.2.2.обеспечивает выполнение возложенных на Комиссию задач и функций;

3.2.3.проводит заседания Комиссии;

3.2.4.подписывает протоколы заседаний Комиссии;

3.2.5.решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Комиссии.

3.3.Заместитель председателя Комиссии:

3.3.1.выполняет поручения председателя Комиссии;

3.3.2.осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его временного отсутствия.

3.4.Секретарь Комиссии:

3.4.1.осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии;

3.4.2.ведет протоколы заседаний Комиссии;

3.4.3.осуществляет подготовку материалов к заседаниям Комиссии и сбор иной документации, необходимой для работы Комиссии;

3.4.4.ведет Реестр в электронном виде на официальном сайте Администрации Летницкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.4.5.обеспечивает надлежащее хранение, своевременный прием и передачу документов, связанных с работой Комиссии;

3.4.6.участвует в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, с правом голоса;

3.4.7.готовит:

3.4.7.1.решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации;

3.4.7.2.документы, необходимые для обращения в суд с исковыми требованиями о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

3.4.8.направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается, в исполнительный орган, от которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки;

3.4.9.осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Комиссии.

3.5.Полномочия члена Комиссии:

3.5.1.присутствует на заседаниях Комиссии;

3.5.2.участвует в голосовании по принимаемым решениям, высказывает свое мнение по принимаемым Комиссией решениям;

3.5.3.заблаговременно информирует секретаря Комиссии о невозможности принять участие в заседании Комиссии с указанием причин. В случае невозможности члена Комиссии принять участие в заседании Комиссии, в заседании Комиссии участвует лицо, исполняющее его обязанности по основному месту работы;

3.5.4.соблюдает конфиденциальность информации, ставшей ему известной в связи с исполнением обязанностей члена Комиссии;

3.5.5.выполняет поручения председателя Комиссии, данные им в пределах его компетенции;

3.5.6.осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Комиссии.

3.6.Заседание Комиссии проводит ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.7.Заседания Комиссии проводятся таким образом, чтобы обеспечить соблюдение сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе сроков, необходимых для принятия решений, указанных в пункте 3.9 настоящего раздела, но не реже 1 раза в месяц.

3.8.По результатам рассмотрения уведомления о выявлении самовольной постройки и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, предусмотренных пунктом 1 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, полученных от исполнительных органов, Комиссия принимает одно из следующих решений:

3.8.1.о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации;

3.8.2.об обращении в суд с исковыми требованиями о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

3.8.3.о направлении, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомления о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается, в исполнительный орган, от которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки.

3.9.В случае если указанными в части 6 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации лицами в установленные сроки не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Комиссия выполняет одно из следующих действий:

3.9.1.направляет в течение семи рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации для выполнения соответствующей обязанности, уведомление об этом в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления муниципального образования «Песчанокопский район», уполномоченные на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности;

3.9.2.обращается в течение шести месяцев со дня истечения срока, предусмотренного частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его продаже с публичных торгов при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 части 13 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3.9.3.обращается в течение шести месяцев со дня истечения срока, предусмотренного частью 11 статьи 55.32 Градостроительного Кодекса Российской Федерации для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его передаче в государственную или муниципальную собственность при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, и такой земельный участок расположен в границах территории общего пользования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 части 13 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.10.Заседание Комиссии правомочно при присутствии на заседании не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.11.Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.12.Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается председательствующим на заседании Комиссии, секретарем Комиссии.

Приложение

к Положению о комиссии

по вопросам самовольного

строительства

ФОРМА

**ЕДИНЫЙ РЕЕСТР**

**самовольных построек на территории**

**муниципального образования «Летницкое сельское поселение»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид самовольной постройки | Адрес (адресный ориентир) самовольной постройки, кадастровый номер (условный номер) земельного участка, на котором она создана или возведена, или номер кадастрового квартала | Дата выявления самовольной постройки | Лицо, осущест-вившее самовольную постройку (выявлено/ не выявлено) | Дата и № муниципального правового акта Администрации Летницкого сельского поселения(при его издании в случае, установленном Положением о комиссии по вопросам самовольного строительства) | Срок сноса самовольной постройки | Дата сноса самовольной постройки | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации города

от 27.12.2023 № 90

**СОСТАВ**

**Комиссии по вопросам самовольного строительства**

|  |  |
| --- | --- |
| Пожидаев Сергей ВикторовичТруфанов Вадим Александрович | глава администрации Летницкого сельского поселения, председатель Комиссииведущий специалист по благоустройству и пожарной безопасности администрации Летницкого сельского поселения, заместитель председателя Комиссии |
| Федоров Константин Иванович | начальник сектора земельных и имущественных отношений, нормативной и правовой работе Администрации Летницкого сельского поселения, секретарь Комиссии |
| Члены Комиссии: |
| Лунёва Кристина СергеевнаГригорьев Иван ИвановичТрунов Николай Васильевич | ведущий специалист по экономическому развитию и прогнозированию администрации Летницкого сельского поселениядепутат Собрания депутатов Летницкого сельского поселениядепутат Собрания депутатов Летницкого сельского поселения |

Дополнительно к участию в комиссии могут быть привлечены представители экспертных организаций по согласованию.