**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЛЕТНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Песчанокопского района Ростовской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 июля 2011 года № 55 с.Летник

Об утверждении Перечня информации

о деятельности органов местного самоуправления

Летницкого сельского поселения,   
размещаемой в сети Интернет

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Летницкого сельского поселения, размещаемой в сети Интернет.(Приложение)
2. Установить периодичность размещения  информации не реже 1 раза в 10 дней при наличии информации.
3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования в информационном бюллетене Летницкого сельского поселения
4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на ответственного за информационное содержание разделов сайта специалиста Администрации Летницкого сельского поселения Федорова К.И.

Глава Летницкого есльского поселения Н.Е. Ткаченко

Приложение к Постановлению   
 Администрации Летницкого сельского   
поселения от 28.07.2011 №55

Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Летницкое  сельского поселения

1) Общая информация  об органе местного самоуправления, в том числе:  
а) наименование и структуру органа местного самоуправления;  
б) сведения о полномочиях органа местного самоуправления.   
в) почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов органа местного самоуправления;  
г) сведения о руководителе органа местного самоуправления, (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);  
д) перечни информационных систем, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления;

2) информацию о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления:  
а) нормативные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;  
б) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;  
в) информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;  
г) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;  
д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;  
3) информацию об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах,  а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей органа местного самоуправления;  
4) информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;  
5) информацию о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления, в пределах  полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления;  
6) тексты официальных выступлений и заявлений руководителей органа местного самоуправления;  
7) статистическую информацию о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:  
а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления;  
б) сведения об использовании органом местного самоуправления выделяемых бюджетных средств;  
в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;  
8) информацию о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:  
а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;  
б) сведения о вакантных должностях о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления;  
в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;  
г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;  
д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления;  
9) информацию о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:  
а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;  
б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;  
в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.