# Российская Федерация

# Ростовская область Песчанокопский район

# Администрация Летницкого сельского поселения

## **347568 Ростовская область, Песчанокопский район, с.Летник ул.Ленина, 50**

**телефон (86373)9-42-18, 9-42-31; факс(86373) 9-42-18**

|  |
| --- |
|  |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 04.12. 2017 г. № 106/1 с. Летник | |  |
| О проведении Новогодних праздников на территории Летницкого сельского поселения и соблюдения мер безопасности |  | |

В соответствии с Уставом муниципального образования «Летницкого сельского поселения». В целях недопущения несчастных случаев во время проведения Новогодних мероприятий на территории Летницкого сельского поселения, обеспечения устойчивой работы систем жизненного обеспечения населения, соблюдения мер противопожарной безопасности

**Постановляю:**

1. Создать оперативный штаб по проведению Новогодних праздников Летницкого

сельского поселения, (Приложения №1)

1. Утвердить график дежурства представителей общественности при проведении Новогодних мероприятий (Приложение №2)
2. Директору ЛСОШ №16, директору ДК Летницкого сельского поселения строго соблюдать меры требований пожарной и террористической безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий.
3. Участковому уполномоченному (по согласованию), членам казачьей дружины, членам ДНД, специалистам администрации, представителям общественности в праздничные и выходные дни своевременно выходить на дежурство, согласно графика и обеспечить порядок на данных мероприятиях.
4. Мастеру Летницкого участка ЮВЭС Буланову Е.Д держать на контроле подачу жителям села электроэнергии.
5. Мастеру участка МУП «Песчанокопского сельского поселения» Дорохову П.И. взять под свой контроль и предпринять все меры по бесперебойной подаче воды жителям села Летник.
6. Слесарю газового участка села Летник Желябовскому А.И. взять под свой контроль подачу газа в домовладения граждан и здания предприятий.
7. Руководителям крупных сельхозпредприятий Летницкого сельского поселения ООО «Агрокомплекс Ростовский» ОП «Прогресс-Агро», ООО «Южное Молоко», ИП Глава КФХ Данилов В. И. держать в постоянной готовности средства для пожаротушения (наливные емкости с водой)
8. Руководителям организаций и предприятий, расположенных на территории Летницкого сельского поселения независимо от форм собственности провести необходимые мероприятия:
   1. По противопожарной безопасности.
   2. Террористической защищенности
   3. По соблюдению санитарных норм
   4. На наличие средств связи
   5. По осуществлению контроля за работой персонала котельных.

11. Исполняющей обязанности заведующей амбулатории села Летник Семендяевой Л.А. взять под свой контроль дежурства ответственных работников и своевременное оказание первой медицинской помощи населению в праздничные дни.

12.Специалистам Администрации Летницкого сельского поселения совместно с председателями уличных комитетов:

12.1.Довести до сведения жителей села Летник график дежурства организаций обеспечивающих жизненно-важные вопросы.

12.2. Провести разъяснительную работу среди жителей села о необходимости соблюдать меры пожарной безопасности в быту, правил поведения на водоемах, своевременного реагирования на факты террористических угроз и информирования органов внутренних дел и соответствующих служб при их возникновении.

13. Главному специалисту Пожидаеву С.В., совместно с УУП (по согласованию) организовать пресечение несанкционированных мест хранения продажи и использования пиротехнических изделий.

14.Специалисту по ПБ Пожидаеву С.В.:

14.1. Уточнить состав сил и средств постоянной готовности, порядок оповещения и сбора членов КЧС.

14.2. Назначить ответственных для обеспечения взаимодействия с ЕДДС Песчанокопского района

14.3. Организовать взаимодействие с полицией и ДНД по обеспечению охраны общественного порядка

15. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Летницкого сельского поселения Н.А.Ельтинова

Приложение №1

к постановлению Администрации

Летницкого

сельского поселения

от 04.12.2017 № 106/1

Состав

оперативного штаба по проведению Новогодних праздников Летницкого

сельского поселения

**Председатель штаба** - Пожидаев С.В. – Главный специалист по муниципальному хозяйству Администрации Летницкого сельского поселения

**Заместитель председателя штаба** – Федоров К.И. - Главный специалист по правовой работе Администрации Летницкого сельского поселения

**Члены штаба**:

1. Дорохов Директор участка МУП «Песчанокопского сельского поселения»

2. Буланов Е.Л. мастер Летницкого участка ЮВЭС

3. Кабанник А.Н. директор ОП «Прогресс»

4. Фоменко С.В. директор ООО «Южное Молоко»

5.Хребтова И.Н.. директор МБОУ ЛСОШ №16

6.Семендяева Л.А. и.о. зав. Амбулатории с.Летник

7.Семендяева Л.Н.. директор МБУК ДК

8.Желябовский А.И. слесарь газового участка с. Летник

9.Пожидаева Ю.М. зав. почтой села Летник

10.Григорьев Ю.А.. казак с. Летник

11. УУП

Глава Администрации

Летницкого сельского поселения Н.А. Ельтинова

Приложение №2

к постановлению

Администрации

Летницкого

сельского поселения

от 04.12.2017 № 106/4

**ГРАФИК ДЕЖУРСТВ**

**на Новогодние праздники по Летницкому сельскому поселению**

**2017 - 2018гг**

**(Специалисты Администрации Летницкого сельского поселения)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата дежур-ства | Фамилия, имя, отчество | Телефон рабочий | Телефон домашний | Телефон сотовый |
| 31.12. 2017г | Пожидаев Сергей Викторович | 9-42-73 | 9-41-21 | 9515303630 |
| 01.01.  2018г | Турбина София Владимировна | 9-42-18 | - | 9054257393 |
| 02.01.  2018г | Федоров Константин Иванович | 9-42-18 | 9-44-16 | 9885452200 |
| 03.01.  2018г | Бабенко Ирина Алексеевна | 9-42-18 | 9-44-10 | 9514949524 |
| 04.01. 2018г | Пожидаева Наталья Анатольевна | 9-42-18 | 9-43-15 | 9514954669 |
| 05.01.  2018г | Аксенова Татьяна Викторовна | 9-42-31 | 9-42-86 | 9085155523 |
| 06.01.  2018г | Пересыпкина Татьяна Алексеевна | 9-42-18 | - | 9525729037 |
| 07.01.  2018г | Турбина София Владимировна | 9-42-18 | - | 9054257393 |
| 08.01. 2018г | Пожидаев Сергей Викторович | 9-42-73 | 9-41-21 | 9515303630 |